

Conseiller(ère), Transformation organisationnelle

Lieu : Montréal

Brio est activement à la recherche de conseillers qui partagent notre conviction profonde qu'une entreprise se *réinvente dans l'action*, au rythme même de la réinvention de ses leaders. Nous vous offrons de vivre une expérience qui vous permettra de vous réinventer aussi! Mettez à profit votre tête et votre cœur à la plus grande équipe de conseillers en transformation au Québec !

Poursuivez votre carrière au sein d'une boutique de management où vous pourrez :

- Accompagner et faire cheminer nos clients dans leur projet de transformation, autant dans la définition que dans l'exécution des activités de gestion du changement
- Co-construire des solutions de transformation sur mesure à nos clients dans des secteurs d'activité variés
- Collaborer en toute occasion avec nos clients et vos collègues pour faire émerger les idées novatrices et tirer profit de l'expertise de chacun
- Poursuivre votre propre développement dans un milieu où la diversité des expériences et des expertises est une richesse
- Mettre de l'avant vos valeurs d'audace, d'ouverture, d'humilité et de bienveillance pour créer encore plus d'impact auprès des leaders, dans leurs organisations et dans la vie des gens

Vous êtes unique et vous distinguez par votre :

- Diplôme de 2^e cycle en gestion du changement ou dans un domaine pertinent à la transformation organisationnelle
- Expérience professionnelle de 2 à 5 ans en consultation en gestion du changement
- Souci de la satisfaction des clients et des collègues par la qualité de votre travail, de votre savoir-être et la saine gestion des activités qui vous sont confiées
- Grande éthique de travail et professionnalisme
- Curiosité et intérêt à vous développer
- Fortes habiletés relationnelles, capacité à donner et recevoir de la rétroaction
- Habiletés de réseautage
- Capacité de conceptualisation de l'information et esprit de synthèse
- Polyvalence et adaptabilité
- Esprit intrapreneurial, sens de l'initiative et des responsabilités
- Maîtrise des logiciels de la suite MS Office
- Excellentes compétences en communication écrite et orale en français
- Excellentes compétences en communication écrite et orale en anglais (un atout)

Pour nous soumettre votre candidature, confiez-nous votre CV en remplissant le formulaire sur notre page Carrière ou contactez-nous au 514-868-1717 poste 213 pour plus d'informations.

Venez vous développer. Venez co-créer. Venez transformer le monde des affaires. Avec vos idées et votre talent... avec Brio.